

Algemene voorwaarden

SCHOON IN 'T GOOI – KVK 73714097.

Schoon in 't Gooi, gevestigd en kantoorhoudend te 1402 LR Bussum aan de Sint Janslaan 111.

Artikel 1 Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes en overeenkomsten waarbij Schoon in 't Gooi partij is

Artikel 2 Offerte en overeenkomst

- a. Offertes zijn gebaseerd op door opdrachtgever verstrekte gegevens. Bij onjuistheid van die gegevens zijn offertes voor Schoon in 't Gooi niet bindend.
- b. De overeenkomst komt tot stand door schriftelijke aanvaarding van de offerte, dan wel door de aanvang van de in de offerte omschreven werkzaamheden.
- c. Wijziging van de overeenkomst kan alleen schriftelijk geschieden, uitgezonderd het bepaalde in art. 3-a en art. 6.

Artikel 3 Uitvoering overeenkomst

- a. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt, dat kleine afwijkingen noodzakelijk of wenselijk zijn, kan Schoon in 't Gooi, zonder dat prijsaanpassing plaatsvindt, de uitvoering naar eigen inzicht wijzigen.
- b. Tenzij anders overeengekomen, zullen de werkzaamheden uitsluitend worden uitgevoerd op werkdagen -niet zijnde christelijke of nationale feestdagen- van maandag tot en met vrijdag.

Artikel 4 Naleving en controle

- a. Indien opdrachtgever van mening is dat de uitvoering van de overeenkomst in belangrijke mate afwijkt van hetgeen overeengekomen is, zal opdrachtgever Schoon in 't Gooi onverwijld schriftelijk in kennis stellen van de geconstateerde afwijking(en).
- b. Bedoelde schriftelijke kennisgeving bevat een nauwkeurige omschrijving van aard en ernst van de afwijking(en) en een redelijke termijn waarbinnen Schoon in 't Gooi alsnog de overeenkomst dient na te komen.

Artikel 5 Hulpmiddelen

- a. Alle voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde hulp- en reinigingsmiddelen zijn niet bij de prijs inbegrepen.
- b. Opdrachtgever zal voor de uitvoering van de overeenkomst benodigd water, elektriciteit en gas kosteloos ter beschikking stellen. Bij glasbewassing buiten is het Schoon in 't Gooi toegestaan kosteloos gebruik te maken van de voorzieningen welke aan het gebouw ten behoeve van buitenwerkzaamheden aanwezig zijn.
- c. In overleg tussen opdrachtgever en aannemer zal voldoende afsluitbare ruimte, uitsluitend voor gebruik door Schoon in 't Gooi, kosteloos ter beschikking worden gesteld. Opdrachtgever is gehouden om de bedrijfsmiddelen van Schoon in 't Gooi als een goed huisvader te beheren.
- d. In overleg met Schoon in 't Gooi zal opdrachtgever ten behoeve van het personeel van Schoon in 't Gooi voldoende faciliteiten kosteloos ter beschikking stellen, zoals garderobe, berging, sanitair, schaftruimte en dergelijke.

Artikel 6 Prijs

- a. De prijs is gebaseerd op de opgave van opdrachtgever.
- b. Indien wijzigingen optreden die naar het oordeel van Schoon in 't Gooi prijsaanpassingen noodzakelijk maken, zal prijsaanpassing in overleg met opdrachtgever en met inachtneming van artikel 2 geschieden.

c. Indien tijdens de looptijd van de overeenkomst een verhoging optreedt van de loon- en/of andere kosten van Schoon in 't Gooi als gevolg van overheidsmaatregelen of andere externe oorzaken, dan zal een aanpassing van de prijs plaatsvinden.

Artikel 7 Betaling en uur toeslagen

- a. Facturering zal wekelijks plaatsvinden en de betaaltermijn is 14 dagen na factuurdatum.
- b. Bij betaling na deze termijn zal opdrachtgever wettelijke rente (art. 6:119a BW) verschuldigd zijn.
- c. Schoon in 't Gooi is bevoegd de werkzaamheden op te schorten indien opdrachtgever in gebreke is.
- d. Alle incassokosten zijn voor rekening van opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten worden gesteld op 15% van de hoofdsom.
- e. Het is opdrachtgever niet toegestaan om een (vermeende) vordering op Schoon in 't Gooi te verrekenen.

Uur toeslagen:

's avonds, 's nachts, in het weekend of op feestdagen zijn de volgende toeslagen van toepassing (in procenten) over de gefactureerde uren.

	MA	DI	WO	DO	VR	ZA	ZO	FE
00.00 tot 06.00 uur	50	30	30	30	30	50	50	150
06.00 tot 21.30 uur	0	0	0	0	0	50	50	150
21.30 tot 24.00 uur	30	30	30	30	50	50	50	150

Feestdagen zijn:

- Nieuwjaarsdag;
- 1e en 2e Paasdag;
- Hemelvaartsdag;
- 1e en 2e Pinksterdag;
- 1e en 2e Kerstdag;
- Koningsdag;
- 5 mei in lustrumjaren

Artikel 8 Eigendomsvoorbehoud

Wanneer Schoon in 't Gooi goederen aan opdrachtgever verkoopt, zoals schoonmaakmiddelen en sanitaire benodigdheden, dan blijven deze eigendom van Schoon in 't Gooi, totdat alle facturen van Schoon in 't Gooi door opdrachtgever zijn voldaan. Schoon in 't Gooi is gerechtigd om zonder verdere aanzegging de goederen terug te nemen nadat de vervalltermijn van de facturen is verstreken.

Artikel 9 Aansprakelijkheid

- a. Schoon in 't Gooi is uitsluitend aansprakelijk voor schade aan gebouwen of inventaris, aan personen of aan eigendommen van opdrachtgever of diens personeel of van derden, wanneer die schade het gevolg is van opzet of grove nalatigheid van Schoon in 't Gooi, haar personeel of onderaannemers bij de uitoefening van overeengekomen werkzaamheden. Die aansprakelijkheid kan nooit meer belopen dan het bedrag dat de (aansprakelijkheids-)verzekeraar van Schoon in 't Gooi te dezer zake uitkeert. Het eigen risico van de opdrachtgever bedraagt € 350,00
- b. De schade waarvoor Schoon in 't Gooi aansprakelijk is, blijft beperkt tot directe materiële schade en letselschade. Schoon in 't Gooi is nimmer aansprakelijk voor vermogensschade en gevolgschade. Bij verlies van sleutels worden uitsluitend de kosten voor het vervangen van sleutels vergoed.
- c. De opdrachtgever vrijwaart Schoon in 't Gooi voor aanspraken van derden wegens of ten

gevolg van de uitvoering van deze overeenkomst geleden schade.

d. De opdrachtgever is verplicht om een schade binnen 14 dagen na het schadevoorval te melden.

Artikel 10 Compensatie (vervolg)opdrachten

De opdrachten en/of (losse)boekingen worden uitgevoerd onder de vlag van Schoon in t Gooi. Opdrachtgever zal gedurende de samenwerkingsovereenkomst en tot 12 maanden na beëindiging van de overeenkomst of (losse)boekingen geen (vervolg)opdrachten laten uitvoeren door de medewerkers, onderaannemers en/of inleners van Schoon in 't Gooi. Mocht de opdrachtgever gedurende de overeenkomst en tot 12 maanden na beëindiging van de overeenkomst of (losse)boekingen redenen hebben om (vervolg)opdrachten door inleners, medewerkers of onderaannemers werkzaam bij of voor "Schoon in t Gooi" te verwerven en uit te voeren dan vraagt Schoon in 't Gooi voor de periode van 12 maanden een vergoeding van € 5.000,-- alsmede een boete ten bedrage van € 500,-- voor elke dag of een gedeelte van een dag dat de overtreding na mededeling van de ontdekking daarvan door opdrachtgever voortduurt.

Dit ter compensatie voor de door Schoon in 't Gooi gemaakte kosten t.a.v. acquisitie, relatiebeheer en het ondervangen van omzetsderving.

Artikel 11 Duur overeenkomst/beëindiging

a. De overeenkomst wordt geacht te zijn aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij nadrukkelijk anders overeengekomen.

b. Beëindiging van de overeenkomst kan, door beide partijen, slechts bij aangetekend schrijven geschieden. De opzegtermijn bedraagt in alle gevallen minimaal 2 kalendermaanden.

c. Onverminderd het bepaalde in het vorige lid zijn partijen bevoegd de gesloten overeenkomst ook met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk te ontbinden, op het moment dat de wederpartij surseance van betaling aanvraagt of in staat van faillissement is verklaard.

Artikel 12 Overmacht en vakantie

a. Indien de overeengekomen werkzaamheden door overmacht/vakantie bij opdrachtgever, tijdelijk -ten hoogste 2 maanden- niet of slechts ten dele kunnen worden uitgevoerd, geeft dit geen recht op vermindering van de overeengekomen totaalprijs voor die periode.

b. Indien de overmacht langer duurt dan de in lid a. van dit artikel genoemde termijn, zullen Schoon in 't Gooi en opdrachtgever overleg plegen over de totaalprijs die zal gelden voor de resterende overmachtsperiode.

c. Indien door maatregelen van opdrachtgever uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden tijdelijk niet of slechts ten dele kan geschieden, respectievelijk niet zinvol is, geeft zulks geen recht op vermindering van de overeengekomen totaalprijs voor die periode.

Artikel 13 Losse boekingen en annuleringen.

Losse boekingen dienen per email aangevraagd te worden bij Info@schooninhetgooi.nl anders kunnen wij uw aanvraag van de schoonmaakwerkzaamheden helaas niet in behandeling nemen.

Hierin dient u uw (bedrijf)naam, KVK nummer, Adres gegevens, de gewenste dag, tijd en aantal uren aan te geven.

Na uw aanvraag ontvangt u van ons hiervan een bevestiging per email.

Annulering bij losse boekingen: Indien een annulering of omboeking van een geaccepteerd boekingsverzoek langer dan 24 uur voor aanvang van de schoonmaakwerkzaamheden wordt verricht, zijn daar geen annuleringskosten aan verbonden.

Mocht een annulering of omboeking minder dan 24 uur voor aanvang van de dienst wordt verricht, worden er namens Schoon in 't Gooi annuleringskosten in rekening gebracht. De kosten zijn gelijk aan het tarief maal het aantal uren dat gepland stond voor die dag zoals in de boeking vastgelegd. Onder annulering wordt mede verstaan het niet kunnen uitvoeren van de verrichte werkzaamheden door een aan de Client te wijten omstandigheid, zoals afwezigheid.

Bussum, 01-02-2022